



ISTITUTO COMPRESIVO di LORETO APRUTINO  
Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado  
Via ROMA, 44 - 65014 Loreto Aprutino ☎ 085/8291121 - FAX 085/8291276 C.F. 91100440683  
sito Internet: <http://www.istitutocomprensivodiloretoaprutino.edu.it>

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) prot.10812 del 13/05/2021  
**SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM**  
Titolo Progetto "Viaggio spaziale tra scienza e tecnologia" - CUP: F49J21008840001  
Comunicazione ammissione finanziamento n.201 del 20/7/2021

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -LORETO APRUTINO  
Prot. 0002398 del 05/04/2022  
VII-6 (Uscita)

Alla docente DI GIACINTO DANIELA - SEDE  
All'albo dell'Istituto -All'Amministrazione Trasparente- Agli Atti

OGGETTO: INCARICO PROGETTISTA – Spazi e strumenti digitali per le Stem  
Titolo progetto "Viaggio spaziale tra scienza e tecnologia"

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Decreto n.129 del 28/8/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO la delibera del C.d.I. di approvazione del Programma annuale 2022;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di istituto del 28/02/2019 che disciplina le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia/criteri e griglie per la selezione di esperti interni/esterni;

VISTO l'avviso n° 10812 del 13/05/2021 'Avviso pubblico per la realizzazione "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM";

VISTO il decreto della Direzione generale per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale n.201 del 20/7/2021 di assegnazione progetto come di seguito:

| Azione                                 | Titolo Progetto                           | CUP             | Totale autorizzato progetto |
|--|---|-----------------|-----------------------------|
| SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM | Viaggio spaziale tra scienza e tecnologia | F49J21008840001 | € 16.000,00                 |

VISTO l'avviso interno prot. n. 2191 del 26/03/2022 per l'individuazione del **Progettista** del progetto in questione;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di **Progettista**;

VISTA la propria determina prot.n. 2376 del 04/04/2022 nella quale la docente interna **DI GIACINTO DANIELA**, unica candidata, risulta individuata ed incaricata quale **PROGETTISTA** nell'ambito del progetto "Viaggio spaziale tra scienza e tecnologia"

INCARICA





ISTITUTO COMPRENSIVO di LORETO APRUTINO  
Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado  
Via ROMA, 44 - 65014 Loreto Aprutino ☎ 085/8291121 - FAX 085/8291276 C.F. 91100440683  
sito Internet: <http://www.istitutocomprensivodiloretoaprutino.edu.it>

la docente **DI GIACINTO DANIELA**, nata a Giulianova (TE) il 11/4/1978 – C.F. DGCDNL78D51E0580, in servizio presso questo istituto in qualità di docente a T.I. di scuola secondaria di 1°, a svolgere attività di **PROGETTISTA** per la realizzazione del progetto **“Viaggio spaziale tra scienza e tecnologia”**.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto.

#### Oggetto della prestazione

La docente **DI GIACINTO DANIELA** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro aggiuntiva in orario extrascolastico avente ad oggetto attività di **PROGETTISTA** nel progetto **“Viaggio spaziale tra scienza e tecnologia”** per n. 4 ore complessive.

Il **Progettista** dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva degli interventi previsti dal progetto approvato;
- coadiuvare il DSGA nella predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto di beni e attrezzature, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, al fine di procedere all'indizione delle gare di appalto;
- registrare per la parte di competenza, nell'apposita piattaforma telematica del GPU, i dati relativi al Progetto;
- provvedere alla registrazione delle matrici degli acquisti;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. a tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie per il buon andamento delle attività;
- partecipare insieme al D.S.G.A. e al Dirigente al collaudo delle attrezzature.

#### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **€ 17,50 lordo dipendente** per un totale di **€ 70,00**, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet);
- 2) Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono.

#### Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. La docente **DI GIACINTO DANIELA** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Camillo D'INTINO

Per accettazione

\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

(firma)